


# Termeni și condiții – registre electronice calificate CertDigital

| **EMISA DE:** | | |
|---|---|---|
| **DEPARTAMENT** | **NUME** | **DATA** |
| COMPARTIMENT SERVICII ELECTRONICE | OFIȚER DE SECURITATE IT | _____ |

| **APROBATA DE:** | | |
|---|---|---|
| **DEPARTAMENT** | **NUME** | **DATA** |
| MANAGEMENTUL POLITICILOR SI PROCEDURILOR | DIRECTOR GENERAL | _____ |

| ISTORICUL MODIFICARILOR : | | | |
|---|---|---|---|
| **VERSIUNE** | **AUTOR** | **DETALII MODIFICARI** | **DATA:** |
| 1.0 | OFIȚER DE SECURITATE IT | Prima versiune: termenii și condițiile serviciului calificat de registre electronice (ETSI EN 319 401, clauza 6.2; Reg. (UE) 2025/2531), aliniați la PDP-Ledgers v1.0; trimiterea la contractul CTR-Ledgers v1.0; temeiul publicării tarifelor: art. 11 alin. (1) din Legea nr. 214/2024 | 22.10.2026 |
| 1.1 | OFIȚER DE SECURITATE IT | Statutul calificat descris exact: pentru serviciu se solicită acordarea statutului calificat și înscrierea în Lista de încredere a României, iar până la înscriere serviciul nu se prestează ca serviciu calificat (art. 21 alin. (3) din Regulamentul eIDAS); legătura ANPC pentru SAL devine https://anpc.ro/sal; trimiterile la documentele asociate, la versiunile în vigoare; cuprinsul începe pe pagină nouă | 27.10.2026 |
| 1.2 | OFIȚER DE SECURITATE IT | Atestarea de conformitate se publică la https://www.certdigital.ro/repository/conformitate/ după acordarea statutului calificat | 27.10.2026 |
| 1.3 | OFIȚER DE SECURITATE IT | Trimiterile la celelalte documente CertDigital nu mai au număr de versiune: se aplică versiunea în vigoare, publicată la adresa fixă din depozit, iar versiunile anterioare sunt în arhivă; lista documentelor aplicabile înlocuiește tabelul cu versiuni; secțiunea 1 nu mai repetă versiunea documentului | 27.10.2026 |
| | | | |

# Cuprins

1. Informații generale ..... 5
1.1. Natura documentului ..... 5
1.2. Prestatorul și datele de contact ..... 5
1.3. Termeni utilizați ..... 6
1.4. Informațiile esențiale (ETSI EN 319 401, REQ-6.2-02) ..... 6
2. Serviciul de registre electronice calificate ..... 7
2.1. Ce oferă serviciul și efectul juridic ..... 7
2.2. Politica aplicată și profilul registrului ..... 7
2.3. Ce se înscrie în registru ..... 8
2.4. Originea înregistrărilor și autentificarea ..... 8
2.5. Ordonarea, marcarea temporală și sigilarea ..... 8
2.6. Confirmarea, dovezile și rapoartele ..... 9
2.7. Verificarea ..... 9
2.8. Corecturile și imuabilitatea ..... 9
2.9. Limitările serviciului ..... 9
2.10. Sigiliul serviciului și marca temporală ..... 9
3. Limitele de încredere ..... 10
3.1. Păstrarea registrului și a jurnalelor ..... 10
3.2. Disponibilitatea serviciului ..... 10
4. Obligațiile abonatului și ale utilizatorilor ..... 10
5. Obligațiile părților care se bazează ..... 11
6. Răspunderea și asigurarea ..... 11
6.1. Răspunderea ..... 11
6.2. Asigurarea ..... 12
7. Documentele aplicabile ..... 12
8. Protecția datelor cu caracter personal ..... 13
9. Tarife și rambursare ..... 13
10. Legea aplicabilă, reclamații și litigii ..... 14
10.1. Legea aplicabilă ..... 14
10.2. Reclamații și litigii ..... 14
11. Statutul calificat, evaluarea conformității și auditul ..... 14
12. Alte prevederi ..... 15

12.1. Modificarea documentului ..... 15
12.2. Încetarea serviciului ..... 15
12.3. Accesibilitate ..... 15
12.4. Limba ..... 15

# 1. Informații generale

## 1.1. Natura documentului

Prezentul document, „Termeni și condiții – registre electronice calificate CertDigital” (TC-Ledgers) cuprinde termenii și condițiile de furnizare și de utilizare a serviciului calificat de înregistrare a datelor electronice în registre electronice calificate al CENTRUL DE CALCUL S.A. (serviciul Ledgers/Q), întocmiți conform ETSI EN 319 401 V3.1.1, clauza 6.2, cu adaptările din anexa la Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2025/2531.

Documentul se pune la dispoziția solicitantului și a părților care se bazează, în mod clar, complet și ușor accesibil, atât public, în depozitul de documente, cât și individual, înainte de încheierea contractului (art. 24 alin. (2) lit. (d) din Regulamentul (UE) nr. 910/2014; art. 11 alin. (1) din Legea nr. 214/2024; Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2025/2531, REQ-6.2-03), și face parte integrantă din contractul de furnizare a serviciului. Politica și practicile serviciului sunt descrise în Politica și declarația de practici a serviciului calificat de înregistrare a datelor electronice în registre electronice calificate CertDigital (PDP-Ledgers), publicată în depozitul de documente.

Versiunea 1.0 este prima versiune a documentului.

## 1.2. Prestatorul și datele de contact

| Element | Informație |
|---|---|
| Prestatorul de servicii de încredere calificat | CENTRUL DE CALCUL S.A. (marca CertDigital), denumit în continuare „CERTDIGITAL”, societate pe acțiuni, Str. Tudor Vladimirescu nr. 17, Târgu Jiu, județul Gorj, cod poștal 210132, România; nr. de ordine în Registrul Comerțului J1991000103187; EUID ROONRC.J1991000103187; CUI RO2163993 |
| Contact | tel. +40 253 214 767; e-mail office@certdigital.ro; https://www.certdigital.ro/; program cu publicul: luni–vineri, 09:00–17:00 |
| Suport tehnic / vânzări | suport@certdigital.ro / sales@certdigital.ro |
| Punctul de acces al serviciului și verificarea publică | https://registru.certdigital.ro |
| Protecția datelor (DPO) | dpo@centruldecalcul.ro |
| Depozitul de documente | https://www.certdigital.ro/repository/ (prezentul document: https://www.certdigital.ro/repository/termeni/certdigital_tc-ledgers_ro.pdf) |
| Lista de încredere a României | https://trustedlist.adr.gov.ro/ |

| Element | Informație |
|---|---|
| Organismul de supraveghere | Autoritatea pentru Digitalizarea României (ADR), www.adr.gov.ro |

## 1.3. Termeni utilizați

– **abonat** – persoana fizică sau juridică ce a încheiat contract cu CERTDIGITAL pentru înregistrarea datelor în registru;

– **utilizator autorizat** – persoana fizică sau juridică desemnată de abonat, care creează înregistrările și le semnează sau le sigilează cu propriul certificat calificat;

– **parte care se bazează** – persoana care verifică o înregistrare sau un raport de registru și se bazează pe acestea;

– **înregistrare** – unitatea de date înscrisă în registru: amprenta datelor abonatului, metadatele permise, semnătura sau sigiliul utilizatorului, poziția în secvență, legătura cu înregistrarea anterioară și sigiliul serviciului;

– **amprentă cu componentă secretă** – amprenta calculată asupra datelor împreună cu o cheie sau cu o valoare aleatoare păstrată de abonat, astfel încât datele să nu poată fi deduse sau corelate pornind de la amprentă;

– **punct de control** – starea registrului la un moment dat, sigilată de CERTDIGITAL, marcată temporal calificat și publicată;

– **confirmarea înregistrării** – înregistrarea sigilată, transmisă utilizatorului după înscriere;

– **dovadă de includere** – datele care permit recalcularea legăturii dintre o înregistrare și un punct de control;

– **raport de registru** – prezentarea structurată a unor informații verificabile extrase din registru, sigilată și marcată temporal calificat;

– **finalitate** – starea înregistrării care a devenit ireversibilă și nu mai poate fi modificată sau eliminată.

## 1.4. Informațiile esențiale (ETSI EN 319 401, REQ-6.2-02)

| Informația | Pe scurt | Secțiunea |
|---|---|---|
| Politica aplicată | PDP-Ledgers, OID 1.3.6.1.4.1.47898.13.1; profilul registrului centralizat 1.3.6.1.4.1.47898.13.1.1 | 2.2 |
| Limitările de utilizare | în registru se înscriu numai amprente și metadatele permise, fără date cu caracter personal în clar; serviciul nu păstrează datele abonatului și nu atestă conținutul lor | 2.3, 2.9 |
| Obligațiile abonatului | amprente cu componentă secretă; păstrarea datelor și a componentelor secrete; certificate calificate valabile; lista utilizatorilor autorizați actualizată | 4 |

| Informația | Pe scurt | Secțiunea |
|---|---|---|
| Informații pentru părțile care se bazează | verificare publică gratuită și verificare independentă; sigiliul serviciului, marca temporală calificată și Lista de încredere | 2.7, 5 |
| Păstrarea jurnalelor | cel puțin 10 ani | 3.1 |
| Limitările răspunderii | art. 13 din Regulamentul (UE) nr. 910/2014; excluderile de la secțiunea 6.1 | 6.1 |
| Sistemul juridic aplicabil | dreptul român, sub rezerva dispozițiilor direct aplicabile ale dreptului Uniunii Europene | 10.1 |
| Reclamații și litigii | reclamație la office@certdigital.ro, cu răspuns în cel mult 30 de zile; instanțele competente; SAL pentru consumatori | 10.2 |
| Evaluarea conformității | organism de evaluare a conformității acreditat, cel puțin o dată la 24 de luni | 11 |
| Datele de contact ale prestatorului | adresă, telefon, e-mail, site | 1.2 |
| Disponibilitatea | 24/7, cel puțin 99,5% pe an | 3.2 |

# 2. Serviciul de registre electronice calificate

## 2.1. Ce oferă serviciul și efectul juridic

Serviciul permite abonatului să înscrie, prin utilizatorii autorizați, amprente criptografice ale datelor sale într-un registru electronic calificat creat și administrat de CERTDIGITAL, care stabilește originea fiecărei înregistrări, asigură ordonarea lor cronologică secvențială unică și înregistrează datele astfel încât orice modificare ulterioară să poată fi detectată imediat (art. 45l alin. (1) din Regulamentul (UE) nr. 910/2014). Înregistrările de date cuprinse într-un registru electronic calificat beneficiază de prezumția ordonării lor cronologice secvențiale unice și exacte și de prezumția de integritate (art. 45k alin. (2)).

Serviciul dovedește existența unor date la un anumit moment, originea înregistrării, poziția ei în registru și integritatea ei. El nu atestă exactitatea, legalitatea sau conținutul datelor la care se referă amprentele și nu păstrează aceste date.

## 2.2. Politica aplicată și profilul registrului

Serviciul se prestează conform PDP-Ledgers, identificată prin OID 1.3.6.1.4.1.47898.13.1, cu profilul registrului centralizat 1.3.6.1.4.1.47898.13.1.1, care se înscrie în fiecare înregistrare și în rapoartele de registru. Registrul este centralizat, creat și administrat numai de CERTDIGITAL; el nu folosește tehnologia registrelor distribuite și nici un mecanism de consens. Dacă o modificare afectează garanțiile oferite pentru înregistrările existente, identificatorul politicii sau al profilului se schimbă, iar înregistrările existente rămân verificabile conform regulilor în vigoare la data lor (PDP-Ledgers, secțiunea 5.3).

## 2.3. Ce se înscrie în registru

– amprenta criptografică a datelor abonatului, calculată de abonat cu SHA-256, SHA-384, SHA-512, SHA3-256, SHA3-384 sau SHA3-512, tipul înregistrării și metadatele permise prin contract; documentele și datele abonatului nu se transmit serviciului;

– în registru nu se înscriu date cu caracter personal în clar; amprentele datelor care ar putea conține date cu caracter personal se calculează cu componentă secretă, după ghidul publicat de CERTDIGITAL (PDP-Ledgers, secțiunile 4.4 și 13.1);

– limitele tehnice sunt cele din specificația interfeței publicate, iar dimensiunea maximă a unei înregistrări și numărul de cereri pe unitatea de timp sunt cele din contract.

## 2.4. Originea înregistrărilor și autentificarea

– fiecare înregistrare este semnată sau sigilată de un utilizator autorizat, cu o semnătură electronică avansată sau un sigiliu electronic avansat bazate pe certificat calificat, în format CAdES, XAdES sau JAdES (la JAdES, cu antetul x5c obligatoriu);

– la primire, CERTDIGITAL validează semnătura sau sigiliul conform Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2025/1945 și verifică dacă utilizatorul este autorizat de abonat; înregistrările care nu trec verificarea se resping, cu codul motivului;

– utilizatorii se autentifică în portal cu doi factori sau cu certificat calificat, iar aplicațiile abonatului, prin TLS cu autentificare reciprocă și cheie de acces (PDP-Ledgers, secțiunea 12.3).

## 2.5. Ordonarea, marcarea temporală și sigilarea

– fiecare înregistrare acceptată primește o poziție unică în secvența registrului și conține amprenta înregistrării anterioare (lanț de amprente SHA-256 sau superior);

– înregistrarea se sigilează imediat cu sigiliul electronic calificat al serviciului; din acest moment, ea nu mai poate fi modificată sau eliminată (finalitate);

– momentul înregistrărilor se stabilește prin mărci temporale calificate emise de serviciul calificat de marcare temporală al CERTDIGITAL, aplicate punctelor de control, la cel mult o oră între două puncte; fiecare înregistrare este sigilată și poartă ora UTC;

– punctele de control se sigilează, se marchează temporal calificat și se publică pe interfața publică de verificare.

## 2.6. Confirmarea, dovezile și rapoartele

După fiecare înregistrare, utilizatorul primește confirmarea înregistrării. Abonatul poate obține oricând, din cont sau prin interfața de programare, dovezile de includere, rapoartele de registru privind propriile înregistrări și exportul complet al acestora. Rapoartele de registru se produc automat și poartă sigiliul calificat al serviciului și o marcă temporală calificată (PDP-Ledgers, secțiunile 14.5 și 16.4).

## 2.7. Verificarea

Orice parte care se bazează poate verifica gratuit, prin interfața publică a serviciului, dacă o amprentă figurează în registru, poziția și momentul înregistrării ei; interfața nu dezvăluie identitatea abonatului sau a utilizatorului. Verificarea se poate face și independent, fără serviciu, cu confirmarea sau cu raportul de registru, cu certificatele și cu specificația publicate (PDP-Ledgers, secțiunea 14.3).

## 2.8. Corecturile și imuabilitatea

Înregistrările nu se modifică și nu se șterg, nici la cererea abonatului. O corectură se face printr-o înregistrare nouă, care trimite la înregistrarea corectată; ambele rămân în registru și apar în rapoartele de registru. Abonatul verifică datele înainte de transmitere.

## 2.9. Limitările serviciului

– serviciul nu păstrează datele la care se referă amprentele și nici componentele secrete; fără ele, înregistrarea nu mai poate fi legată de date;

– dovada existenței datelor depinde de siguranța funcției de amprentă alese de abonat; CERTDIGITAL nu acceptă funcțiile pe care documentul „Agreed Cryptographic Mechanisms” al ECCG nu le mai consideră sigure;

– CERTDIGITAL verifică originea înregistrării (semnătura sau sigiliul unui utilizator autorizat), dar nu verifică exactitatea, legalitatea sau conținutul datelor;

– serviciul se utilizează numai în scopuri legale și numai pentru date pe care abonatul are dreptul să le prelucreze.

## 2.10. Sigiliul serviciului și marca temporală

Înregistrările, punctele de control și rapoartele de registru se sigilează cu certificatul calificat pentru sigiliu electronic al serviciului, emis pentru CENTRUL DE CALCUL S.A., cu cheia păstrată într-un dispozitiv criptografic certificat, și poartă mărci temporale calificate emise de serviciul calificat de marcare temporală al CERTDIGITAL, prin unitatea CERTDIGITAL TSA G5. Certificatul de sigiliu al serviciului este CERTDIGITAL QLEDGERS SERVICE G5, emis de CERTDIGITAL QCA G5, cu cheia generată în ceremonia cheilor G5 din 23.10.2026, și se publică la

http://certs.certdigital.ro/certdigital_qledgers_g5.crt. CERTDIGITAL nu deleagă către terți administrarea registrului, sigilarea sau gestionarea cheilor serviciului.

# 3. Limitele de încredere

## 3.1. Păstrarea registrului și a jurnalelor

Registrul, cu toate înregistrările, punctele de control și dovezile de verificare, se păstrează pe toată durata prestării serviciului și cel puțin 10 ani de la ultima înregistrare a fiecărui abonat. După încetarea contractului, înregistrările abonatului rămân în registru. Jurnalele serviciului (primirile, respingerile, înregistrările, punctele de control, rapoartele, verificările de consistență, operațiile administrative și evenimentele de securitate) se păstrează cel puțin 10 ani (art. 16 alin. (2) din Legea nr. 214/2024; art. 24 alin. (2) lit. (h) din Regulamentul (UE) nr. 910/2014).

## 3.2. Disponibilitatea serviciului

Serviciul este disponibil 24/7, cu o disponibilitate de cel puțin 99,5% pe an, cu excepția intervențiilor planificate anunțate în prealabil pe site. Dacă mărcile temporale calificate nu pot fi obținute în intervalul maxim stabilit, primirea înregistrărilor noi se suspendă până la restabilire. Durata maximă de restabilire a serviciului este de 24 de ore, iar înregistrările confirmate nu se pierd (replicare sincronă).

# 4. Obligațiile abonatului și ale utilizatorilor

Abonatul și utilizatorii autorizați:

– furnizează date exacte la încheierea contractului și comunică de îndată orice modificare;

– desemnează administratorul contului și utilizatorii autorizați, mențin lista lor actualizată și retrag de îndată utilizatorii care nu mai acționează în numele abonatului;

– nu înscriu în registru date cu caracter personal în clar și calculează cu componentă secretă amprentele datelor care ar putea conține astfel de date, conform ghidului publicat;

– păstrează datele la care se referă amprentele și componentele secrete, deoarece serviciul nu le stochează;

– semnează sau sigilează înregistrările numai cu certificate calificate valabile și păstrează sub control exclusiv cheile, dispozitivele și mijloacele de autentificare;

– informează de îndată CERTDIGITAL despre orice utilizare neautorizată a contului, a mijloacelor de autentificare sau a certificatelor și suspendă ori solicită suspendarea utilizatorului în cauză;

– verifică confirmările primite și fac corecturile numai prin înregistrări noi;

– au un temei legal pentru prelucrarea datelor cu caracter personal la care se referă amprentele și utilizează serviciul numai în scopuri legale;

– abonatul se asigură că utilizatorii autorizați iau cunoștință de prezentul document;

– abonatul achită tarifele, conform contractului.

# 5. Obligațiile părților care se bazează

Partea care se bazează:

– verifică sigiliul serviciului și marca temporală calificată de pe înregistrare, de pe punctul de control sau de pe raportul de registru, cu instrumente conforme ETSI EN 319 102-1;

– verifică statutul calificat al serviciului în Lista de încredere a României (https://trustedlist.adr.gov.ro/);

– recalculează amprenta datelor pe care le deține și dovada de includere, conform specificației publicate (PDP-Ledgers, secțiunea 14.3);

– verifică, dacă originea este relevantă, semnătura sau sigiliul utilizatorului și rezultatul verificării originii din raportul de registru;

– respectă limitările de la secțiunea 2.9.

# 6. Răspunderea și asigurarea

## 6.1. Răspunderea

CERTDIGITAL răspunde, conform art. 13 din Regulamentul (UE) nr. 910/2014, pentru prejudiciile cauzate cu intenție sau din neglijență oricărei persoane fizice sau juridice, inclusiv abonaților și părților care se bazează, prin nerespectarea obligațiilor care îi revin. Intenția sau neglijența CERTDIGITAL se prezumă, cu excepția cazului în care CERTDIGITAL dovedește că prejudiciul s-a produs fără intenția sau neglijența sa.

CERTDIGITAL nu răspunde pentru prejudiciile rezultate din:

a) utilizarea serviciului peste limitările notificate în prealabil și recognoscibile de terți (secțiunile 2.3 și 2.9) (art. 13 alin. (2) din Regulamentul (UE) nr. 910/2014);

b) conținutul și exactitatea datelor la care se referă amprentele;

c) pierderea de către abonat a datelor la care se referă amprentele sau a componentelor secrete;

d) înscrierea de către abonat sau de către utilizatori a unor date cu caracter personal în clar ori a unor amprente calculate fără componentă secretă;

e) nerespectarea de către abonat sau de către utilizatori a obligațiilor de la capitolul 4;

f) neverificarea de către partea care se bazează a sigiliului, a mărcii temporale și a statutului din Lista de încredere;

g) forța majoră.

Nicio prevedere din prezentul document sau din contract nu exclude și nu limitează răspunderea CERTDIGITAL pentru prejudiciile cauzate cu intenție sau din culpă gravă (art. 1355 din Codul civil). În raporturile cu consumatorii se aplică Legea nr. 193/2000. Clauzele privind răspunderea se acceptă în mod expres la încheierea contractului (art. 1203 din Codul civil).

### 6.2. Asigurarea

CENTRUL DE CALCUL S.A. deține, pentru serviciul de registre electronice calificate, o poliță distinctă de asigurare de răspundere civilă profesională, cu limita răspunderii de 500.000 EUR pe perioada asigurată, în condițiile art. 24 alin. (2) lit. c) din Regulamentul (UE) nr. 910/2014 și ale art. 5 alin. (2) lit. b) din procedura aprobată prin Ordinul MEDAT nr. 102/2026; în poliță, ADR, în calitate de organism de supraveghere, are calitatea de asigurat adițional. Polița se reînnoiește înainte de expirare; datele ei de identificare (asigurătorul, seria și numărul, perioada de valabilitate) sunt comunicate ADR și se pun la dispoziție la cerere.

## 7. Documentele aplicabile

Următoarele documente se aplică împreună cu prezentul document, în versiunea în vigoare:

– Politica și declarația de practici a serviciului calificat de înregistrare a datelor electronice în registre electronice calificate CertDigital (PDP-Ledgers);
– Politica și declarația de practici a serviciului calificat de marcare temporală CertDigital (PDP-QTST);
– Politicile generale ale prestatorului de servicii de încredere;
– Specificația formatelor și a interfeței de programare a serviciului;
– Contractul de furnizare a serviciului de registre electronice calificate (CTR-Ledgers);
– Politica de protecție a datelor cu caracter personal;

– Planul de încetare a serviciilor.

Documentele publice sunt în depozitul https://www.certdigital.ro/repository/, iar versiunile lor anterioare, în arhiva depozitului. Contractul se pune la dispoziția beneficiarului înainte de semnare.

## 8. Protecția datelor cu caracter personal

Pentru datele de identificare și de contact ale abonatului, ale reprezentanților și ale utilizatorilor autorizați, pentru datele din certificatele utilizatorilor, pentru datele de cont și de autentificare și pentru jurnalele serviciului, CERTDIGITAL este operator și le prelucrează pentru executarea contractului și pentru îndeplinirea obligațiilor legale ale prestatorului (art. 6 alin. (1) lit. b) și c) din Regulamentul (UE) 2016/679; Regulamentul (UE) nr. 910/2014; Legea nr. 214/2024). Pentru datele înscrise de abonat în registru, CERTDIGITAL acționează ca persoană împuternicită a abonatului, numai pe baza instrucțiunilor documentate ale acestuia, în condițiile art. 28 din Regulamentul (UE) 2016/679 și ale contractului.

Registrul este conceput fără date cu caracter personal în clar, conform Ghidului EDPB 02/2025: se înscriu numai amprente, calculate cu componentă secretă atunci când datele ar putea conține date cu caracter personal. Deoarece înregistrările nu se pot modifica sau șterge, ștergerea datelor unei persoane vizate se face asupra datelor păstrate de abonat și asupra componentei secrete, după care înregistrarea nu mai poate fi asociată cu persoana. Identitatea utilizatorilor din semnături și certificate nu se publică pe interfața publică de verificare.

Detaliile sunt în Politica de protecție a datelor cu caracter personal, publicată la https://www.certdigital.ro/protectia-datelor/. Persoanele vizate au dreptul de acces, rectificare, ștergere (în limitele legii), restricționare, portabilitate și opoziție, precum și dreptul de a depune plângere la ANSPDCP. Responsabilul cu protecția datelor: dpo@centruldecalcul.ro. Informările comerciale se transmit numai cu acordul abonatului, exprimat printr-o bifă separată, opțională, care se poate retrage oricând.

## 9. Tarife și rambursare

Tarifele serviciului sunt cele din lista de tarife publicată pe site-ul https://www.certdigital.ro/ sau cele din oferta transmisă la cerere (art. 11 alin. (1) din Legea nr. 214/2024). Verificarea publică a înregistrărilor este gratuită. Rambursările se fac conform contractului și, pentru consumatori, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2014.

# 10. Legea aplicabilă, reclamații și litigii

## 10.1. Legea aplicabilă

Serviciul este furnizat în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 910/2014, astfel cum a fost modificat prin Regulamentul (UE) 2024/1183 (art. 45k și 45l), cu actele de punere în aplicare aplicabile serviciului (Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2025/2531; Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2025/2530), cu Legea nr. 214/2024, cu Ordinul MEDAT nr. 102/2026 și cu Regulamentul (UE) 2016/679. Lista completă a actelor normative și a standardelor aplicate se află în PDP-Ledgers, secțiunea 2.1, publicată la https://www.certdigital.ro/repository/politici/certdigital_pdp-ledgers_ro.pdf. Contractul este guvernat de dreptul român, sub rezerva dispozițiilor direct aplicabile ale dreptului Uniunii Europene. Organismul de supraveghere este Autoritatea pentru Digitalizarea României.

## 10.2. Reclamații și litigii

Litigiile se soluționează pe cale amiabilă, pe baza unei reclamații transmise la office@certdigital.ro, la care CERTDIGITAL răspunde în cel mult 30 de zile. În lipsa unei soluții amiabile, litigiile cu profesioniștii sunt de competența instanțelor de la sediul CENTRUL DE CALCUL S.A. (Târgu Jiu). Consumatorii se pot adresa instanțelor competente potrivit legii, inclusiv celor de la domiciliul lor, și pot apela la procedurile de soluționare alternativă a litigiilor (SAL) prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. 38/2015 (ANPC – https://anpc.ro/sal).

# 11. Statutul calificat, evaluarea conformității și auditul

CENTRUL DE CALCUL S.A. este prestator de servicii de încredere calificat, înscris în Lista de încredere a României (https://trustedlist.adr.gov.ro/). Pentru serviciul de registre electronice calificate se solicită acordarea statutului calificat și înscrierea în Lista de încredere (art. 21 din Regulamentul (UE) nr. 910/2014); până la înscriere, serviciul nu se prestează ca serviciu de încredere calificat (art. 21 alin. (3)); statutul se verifică în Lista de încredere și în EU Trust Services Dashboard (https://eidas.ec.europa.eu/efda/).

Serviciul este evaluat cel puțin o dată la 24 de luni de un organism de evaluare a conformității acreditat conform Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2025/2162 (EN ISO/IEC 17065 completat de ETSI EN 319 403-1), în raport cu cerințele Regulamentului (UE) nr. 910/2014 și ale Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2025/2531 (ETSI EN 319 401 V3.1.1, cu adaptările din anexa acestuia) (art. 20 din Regulamentul (UE) nr. 910/2014); după acordarea statutului calificat, atestarea de conformitate se publică la https://www.certdigital.ro/repository/conformitate/. CERTDIGITAL efectuează anual un audit intern.

# 12. Alte prevederi

## 12.1. Modificarea documentului

Orice modificare a prezentului document primește o versiune nouă, aprobată de Directorul General și publicată în depozitul de documente; versiunile anterioare rămân disponibile. Modificările care afectează prestarea serviciului se comunică ADR cu cel puțin o lună înainte de aplicare (cu cel puțin trei luni în cazul încetării serviciului) (Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2025/2531, REQ-6.3-04X). Abonații și părțile care se bazează sunt informați prin publicare pe site cu cel puțin 30 de zile înainte de intrarea în vigoare, timp în care abonații pot denunța contractul fără costuri și pot obține exportul înregistrărilor lor. Corecturile de redactare care nu modifică drepturile sau obligațiile părților se publică cu versiune nouă, fără termen de preaviz.

## 12.2. Încetarea serviciului

Încetarea serviciului se face conform Planului de încetare a serviciilor (00r), elaborat potrivit Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2025/2530, și anexei A11 a acestuia, pentru registrul electronic calificat. Dacă niciun prestator calificat de registre electronice nu preia registrul, CERTDIGITAL îl închide printr-o ultimă înregistrare sigilată și marcată temporal, predă fiecărui abonat copia completă a înregistrărilor sale, cu informațiile necesare verificării lor, iar registrul complet, cu punctul de control final, rămâne la custodele înregistrărilor prevăzut în Planul de încetare, pe durata de păstrare stabilită în PDP-Ledgers. ADR este informată cu cel puțin trei luni înainte (art. 24 alin. (2) lit. (a) din Regulamentul (UE) nr. 910/2014), iar în cazul unei încetări neprevăzute, în cel mult 24 de ore. Abonații sunt informați în termenele prevăzute în plan. CERTDIGITAL oprește primirea înregistrărilor, emite un punct de control final, sigilat, marcat temporal calificat și publicat, pune la dispoziția fiecărui abonat exportul complet al înregistrărilor sale și predă registrul unui alt prestator calificat de registre electronice acceptat de ADR. Registrul rămâne verificabil și după încetare, cu certificatele, punctele de control și specificațiile publicate.

## 12.3. Accesibilitate

CERTDIGITAL urmărește ca site-ul, interfața publică de verificare și documentele publicate în format PDF să respecte cerințele WCAG 2.1, nivel AA (EN 301 549), conform art. 15 din Regulamentul (UE) nr. 910/2014 și Legii nr. 232/2022. Persoanele cu dizabilități pot solicita asistență prin telefon (+40 253 214 767), prin e-mail (office@certdigital.ro) sau la sediu. Problemele de accesibilitate pot fi semnalate la office@certdigital.ro.

## 12.4. Limba

Prezentul document este redactat în limba română. În caz de neconcordanță cu o traducere, prevalează versiunea în limba română.