

Termeni și condiții – validarea calificată CertDigital

EMISĂ DE:			
DEPARTAMENT	**NUME**	**SEMNĂTURA**	**DATA**
COMPARTIMENT SERVICII ELECTRONICE	OFIȚER DE SECURITATE IT		_____

APROBATĂ DE:			
DEPARTAMENT	**NUME**	**SEMNĂTURA**	**DATA**
MANAGEMENTUL POLITICILOR ȘI PROCEDURILOR	DIRECTOR GENERAL		_____

ISTORICUL MODIFICĂRILOR :			
VERSIUNE	**AUTOR**	**DETALII MODIFICĂRI**	**DATA:**
1.0	OFIȚER DE SECURITATE IT	Prima versiune: termenii și condițiile serviciului calificat de validare (ETSI EN 319 401, clauza 6.2; ETSI TS 119 441), aliniați la PDP-QESVal v1.0; trimiterea la contractul CTR-QESVal v1.0; temeiul publicării tarifelor: art. 11 alin. (1) din Legea nr. 214/2024	22.10.2026
1.1	OFIȚER DE SECURITATE IT	Legătura ANPC pentru SAL devine https://anpc.ro/sal; trimiterile la documentele asociate, la versiunile în vigoare (PG v2.1); cuprinsul începe pe pagină nouă	27.10.2026
1.2	OFIȚER DE SECURITATE IT	Trimiterile la celelalte documente CertDigital nu mai au număr de versiune: se aplică versiunea în vigoare, publicată la adresa fixă din depozit, iar versiunile anterioare sunt în arhivă; lista documentelor aplicabile înlocuiește tabelul cu versiuni	27.10.2026
1.3	OFIȚER DE SECURITATE IT	Pagina de emitere: diacriticele și coloana SEMNĂTURA, ca la celelalte documente; conținutul neschimbat	28.10.2026

Cuprins

1. Informații generale 5
1.1. Natura documentului 5
1.2. Prestatorul și datele de contact 5
1.3. Termeni utilizați 6
2. Serviciul de validare 6
2.1. Ce oferă serviciul și efectul juridic 6
2.2. Profilurile de validare 7
2.3. Accesul la serviciu 7
2.4. Obiectele acceptate 7
2.5. Procesul de validare 8
2.6. Raportul de validare 8
2.7. Documentele transmise și ștergerea lor 9
2.8. Limitările serviciului 9
3. Limitele de încredere 9
3.1. Limitele de utilizare a raportului 9
3.2. Păstrarea rapoartelor și a jurnalelor 9
3.3. Disponibilitatea serviciului 10
4. Obligațiile beneficiarului și ale abonatului 10
5. Obligațiile părților care se bazează 10
6. Răspunderea și asigurarea 11
6.1. Răspunderea 11
6.2. Asigurarea 11
7. Documentele aplicabile 12
8. Protecția datelor cu caracter personal 12
9. Tarife și rambursare 13
10. Legea aplicabilă, reclamații și litigii 13
10.1. Legea aplicabilă 13
10.2. Reclamații și litigii 13
11. Statutul calificat, evaluarea conformității și auditul 13
12. Alte prevederi 14
12.1. Modificarea documentului 14
12.2. Încetarea serviciului 14

12.3. Accesibilitate 14
12.4. Limba 15

1. Informații generale

1.1. Natura documentului

Prezentul document cuprinde termenii și condițiile de furnizare și de utilizare a serviciului calificat de validare a semnăturilor electronice calificate și a sigiliilor electronice calificate al CENTRUL DE CALCUL S.A. (serviciul QESVal), întocmiți conform ETSI EN 319 401, clauza 6.2, la care trimite ETSI TS 119 441 (OVR-6.2-01), cu adaptările din Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2025/1942. Documentul cuprinde și informațiile cerute de ETSI EN 319 401, REQ-6.2-02, pentru beneficiari, abonați și părțile care se bazează.

Documentul se pune la dispoziția beneficiarilor și a abonaților, în mod clar, complet și ușor accesibil, atât public, cât și individual, înainte de utilizarea serviciului (art. 24 alin. (2) lit. (d) din Regulamentul (UE) nr. 910/2014; art. 11 alin. (1) din Legea nr. 214/2024), și se publică, pe suport durabil, în depozitul de documente. Pentru utilizarea prin interfața de programare, documentul face parte integrantă din contractul încheiat cu abonatul. Cerințele și practicile serviciului sunt descrise în Politica și declarația de practici a serviciului calificat de validare a semnăturilor și sigiliilor electronice calificate CertDigital (PDP-QESVal), publicată în depozitul de documente.

1.2. Prestatorul și datele de contact

Element	Informație
Prestatorul de servicii de încredere calificat	CENTRUL DE CALCUL S.A. (marca CertDigital), denumit în continuare „CERTDIGITAL”, societate pe acțiuni, Str. Tudor Vladimirescu nr. 17, Târgu Jiu, județul Gorj, cod poștal 210132, România; nr. de ordine în Registrul Comerțului J1991000103187; EUID ROONRC.J1991000103187; CUI RO2163993
Contact	tel. +40 253 214 767; e-mail office@certdigital.ro; https://www.certdigital.ro/; program cu publicul: luni–vineri, 09:00–17:00
Suport tehnic / vânzări	suport@certdigital.ro / sales@certdigital.ro
Punctul de acces al serviciului	interfața web https://ca.certdigital.ro/vs/, publică și gratuită; interfața de programare, pentru abonați, pe bază de contract (secțiunea 2.3)
Protecția datelor (DPO)	dpo@centruldecalcul.ro
Depozitul de documente	https://www.certdigital.ro/repository/ (prezentul document: https://www.certdigital.ro/repository/termeni/certdigital_tc-qesval_ro.pdf)
Organismul de supraveghere	Autoritatea pentru Digitalizarea României (ADR), www.adr.gov.ro

1.3. Termeni utilizați

– **beneficiar** – persoana fizică sau juridică ce transmite o semnătură sau un sigiliu spre validare și primește raportul de validare; poate fi parte care se bazează sau poate acționa în numele acesteia;

– **abonat** – persoana care a încheiat un contract cu CERTDIGITAL pentru utilizarea serviciului prin interfața de programare;

– **parte care se bazează** – persoana care se bazează pe raportul de validare;

– **validare** – procesul de verificare și confirmare a validității unei semnături sau a unui sigiliu electronic (art. 3 pct. 41 din Regulamentul (UE) nr. 910/2014);

– **raport de validare** – documentul structurat, conform ETSI TS 119 102-2, care cuprinde rezultatul validării, motivele și datele folosite și poartă sigiliul electronic al CERTDIGITAL;

– **indicația principală** – rezultatul global al validării: TOTAL-PASSED (valid), TOTAL-FAILED (nevalid) sau INDETERMINATE (nedeterminat), conform ETSI EN 319 102-1;

– **calificarea** – încadrarea semnăturii sau a sigiliului: calificat, avansat bazat pe certificat calificat, avansat sau neîncadrat;

– **politica de validare** – setul de reguli și constrângeri aplicate la validare, identificat în raport;

– **profil de validare** – varianta serviciului, identificată printr-un OID, care stabilește ce se validează și ce rezultat se furnizează (secțiunea 2.2).

2. Serviciul de validare

2.1. Ce oferă serviciul și efectul juridic

Serviciul stabilește dacă o semnătură sau un sigiliu electronic este valid la momentul relevant și dacă este calificat și furnizează rezultatul, în mod automat, fiabil și eficient, sub forma unui raport de validare care poartă sigiliul electronic al CERTDIGITAL (art. 32, 33 și 40 din Regulamentul (UE) nr. 910/2014). Serviciul validează, în aceleași condiții, și semnăturile și sigiliile electronice avansate bazate pe certificate calificate (art. 32a și 40a).

CERTDIGITAL declară conformitatea serviciului cu standardele și specificațiile din Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2025/1942, ceea ce atrage prezumția de conformitate cu cerințele art. 33 alin. (1) (art. 33 alin. (2)), și a procesului de validare cu Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2025/1945, ceea ce atrage prezumția de conformitate cu art. 32 alin. (1) și art. 32a.

Serviciul respectă politica serviciului calificat de validare din ETSI TS 119 441 V1.2.1 (OID 0.4.0.19441.1.2), cu adaptările din Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2025/1942, și PDP-QESVal (OID 1.3.6.1.4.1.47898.9.1). Serviciul se prestează în generația G4 a infrastructurii CertDigital și, într-o versiune proprie, în generația G5.

2.2. Profilurile de validare

Serviciul oferă următoarele profiluri (ETSI TS 119 441, OVR-6.2-02):

Profil	Identificator	Ce validează	Rezultatul
Validare calificată	1.3.6.1.4.1.47898.9.1.1	semnături și sigilii electronice calificate (art. 32 alin. (1) și art. 40)	indicația principală și calificarea (inclusiv dacă semnătura sau sigiliul este calificat), cu motivele
Validare AdES bazată pe certificat calificat	1.3.6.1.4.1.47898.9.1.2	semnături și sigilii electronice avansate bazate pe certificate calificate (art. 32a și 40a)	indicația principală și calificarea

Profilul de validare AdES bazată pe certificat calificat aplică aceleași constrângeri ca profilul de validare calificată, fără cerința dispozitivului calificat de creare. Profilul aplicat, politica de validare folosită și identificatorii politicii serviciului (0.4.0.19441.1.2 și 1.3.6.1.4.1.47898.9.1) se înscriu în raport. Politicile de validare, cu tabelul constrângerilor, și specificația raportului de validare se publică în depozitul de documente. Dacă o modificare a unui profil afectează garanțiile oferite, identificatorul profilului se schimbă.

2.3. Accesul la serviciu

– **interfața web** https://ca.certdigital.ro/vs/ este publică și gratuită și nu cere autentificare; beneficiarul încarcă documentul semnat (și, pentru semnăturile detașate, documentul original) și primește raportul de validare în format PDF și XML;

– **interfața de programare** se folosește de abonați, pe bază de contract, conform ETSI TS 119 442 V1.1.1, în mod sincron (răspuns imediat) sau asincron (cerere înregistrată, răspuns ulterior pe baza identificatorului), prin HTTPS cu autentificare reciprocă TLS sau cu o cheie de acces emisă pentru abonat. Specificația interfeței se pune la dispoziția abonaților.

2.4. Obiectele acceptate

– semnături și sigilii în formatele CAdES, XAdES, PAdES și JAdES și în containere ASiC-S și ASiC-E, înglobate (enveloped, enveloping) sau detașate, la nivelurile B, T, LT și LTA;

– datele de validare suplimentare furnizate de beneficiar (certificate, informații de revocare și mărci temporale), folosite numai dacă sunt valide;

– pentru semnăturile detașate, și documentul semnat: amprenta documentului se calculează numai de serviciu, iar cererile care conțin doar amprenta nu se acceptă (Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2025/1942, VPR-B-11).

2.5. Procesul de validare

Validarea respectă ETSI EN 319 102-1, cu politica de validare a profilului ales:

– ancorele de încredere sunt numai listele de încredere ale statelor membre, obținute prin lista listelor de încredere a Comisiei Europene (LOTL) și verificate criptografic; alte ancore de încredere nu se folosesc;

– statutul calificat al certificatelor și al dispozitivelor se stabilește din listele de încredere, cu istoricul lor la momentul semnării;

– starea certificatelor se stabilește din informațiile de revocare (OCSP sau CRL) încorporate în semnătură sau obținute la validare; pentru certificatul semnatarului, informațiile de revocare nu pot fi mai vechi de 24 de ore față de momentul relevant;

– momentul semnării se stabilește din mărcile temporale existente; în lipsa lor, se raportează ca atare;

– algoritmii și lungimile de cheie se evaluează conform documentului „Agreed Cryptographic Mechanisms” al ECCG, la momentul relevant;

– dacă verificarea calificării eșuează, rezultatul este INDETERMINATE, consemnat în raport; dacă obiectul nu poate fi legat de listele de încredere ale UE, raportul nu atribuie calificarea „calificat”;

– același obiect, validat în aceleași condiții, produce același rezultat.

2.6. Raportul de validare

Raportul respectă ETSI TS 119 102-2 (format XML) și este însoțit de o variantă lizibilă (PDF). El cuprinde: identificatorul unic al raportului și momentul validării; identificarea obiectului validat și amprenta lui, calculată de serviciu; pentru fiecare semnătură sau sigiliu, indicația principală, subindicațiile, motivele și calificarea; datele folosite (certificate, informații de revocare, mărci temporale, liste de încredere), cu sursa lor; profilul și politica de validare aplicate și identificatorii politicii serviciului; constrângerile ignorate, dacă este cazul, și originea dovezilor de existență folosite; avertismentele relevante pentru securitate.

Fiecare raport, XML și PDF, poartă obligatoriu sigiliul electronic calificat al serviciului, creat cu certificatul calificat de sigiliu dedicat serviciului, emis pe numele CENTRUL DE CALCUL S.A. (în generația G4, CERTDIGITAL VALIDATION AUTHORITY G4; în generația G5, CERTDIGITAL QESVAL SERVICE G5), și o marcă temporală calificată emisă de serviciul calificat de marcare temporală CERTDIGITAL. Raportul constituie astfel și o dovadă de existență a obiectului validat la momentul validării.

Raportul se poate verifica independent de serviciu, cu orice validator de sigilii calificate și cu Lista de încredere a României. Pe durata păstrării (secțiunea 3.2), beneficiarul poate obține din nou raportul pe baza identificatorului acestuia.

2.7. Documentele transmise și ștergerea lor

Documentele și semnăturile transmise se folosesc numai pentru validare, se prelucrează numai în memoria și spațiul temporar al serviciului și se șterg imediat după emiterea raportului; nu se păstrează copii. Se păstrează numai raportul de validare, amprenta obiectului validat, metadatele cererii și jurnalele (secțiunea 3.2). Comunicațiile cu serviciul se protejează prin TLS.

2.8. Limitările serviciului

– dimensiunea maximă a unei cereri: 50 MB;

– numărul maxim de cereri pe unitatea de timp: conform contractului;

– se acceptă numai obiectele de la secțiunea 2.4; cererile care conțin doar amprenta documentului nu se acceptă;

– validarea se face numai pe baza informațiilor disponibile la momentul validării.

3. Limitele de încredere

3.1. Limitele de utilizare a raportului

Raportul de validare atestă numai rezultatul procesului de validare, pe baza informațiilor disponibile la momentul validării; nu atestă conținutul documentului și nici capacitatea juridică a semnatarului. Raportul se referă la momentul validării și la profilul aplicat și nu se utilizează în afara momentului și a contextului validării. Rezultatul INDETERMINATE arată că informațiile disponibile nu permit stabilirea rezultatului TOTAL-PASSED sau TOTAL-FAILED (ETSI EN 319 102-1).

3.2. Păstrarea rapoartelor și a jurnalelor

Ce se păstrează	Cât
Rapoartele de validare (pentru reemitere pe baza identificatorului)	cel puțin 10 ani
Metadatele cererilor și jurnalele serviciului	cel puțin 10 ani
Listele de încredere și politicile de validare folosite (versiuni istorice)	cel puțin 10 ani, pentru reproducerea validărilor
Documentele și semnăturile transmise spre validare	nu se păstrează; se șterg imediat după emiterea raportului

Jurnalele cuprind cererile de validare (fără conținutul documentelor), rezultatele, emiterea rapoartelor, actualizările listelor de încredere și ale politicilor de validare,

operațiile administrative și evenimentele de securitate (art. 24 alin. (2) lit. (h) din Regulamentul (UE) nr. 910/2014).

3.3. Disponibilitatea serviciului

Disponibilitatea serviciului este de cel puțin 99,5%, cu excepția intervențiilor planificate, anunțate în prealabil. Serviciul este operat în centrul de date principal și în centrul de date secundar; durata maximă de restabilire a serviciului este de 8 ore, iar pierderea maximă de date, de cel mult 5 minute.

Disponibilitatea serviciului și rezultatul validării pot fi afectate de practicile, politicile și nivelurile de serviciu ale altor prestatori, care nu se află sub controlul CERTDIGITAL: emitenții certificatelor și serviciile lor OCSP și CRL, administratorii listelor de încredere și serviciile de marcare temporală care au emis mărcile temporale din semnături. De exemplu, informațiile privind revocarea unui certificat pot fi publicate de emitent cu întârziere (ETSI TS 119 441, OVR-6.2-01, nota 1).

4. Obligațiile beneficiarului și ale abonatului

Beneficiarul și abonatul:

– transmit obiectul complet al validării: semnătura, documentul semnat și datele de validare disponibile;

– citesc raportul în întregime, inclusiv subindicațiile și avertismentele, și iau în considerare momentul validării;

– utilizează serviciul numai în scopuri legale, conform prezentului document, și respectă limitările de la secțiunea 2.8;

– au dreptul să transmită documentele spre validare și, pentru datele cu caracter personal pe care acestea le conțin, un temei legal pentru prelucrare.

Abonatul, în plus:

– protejează datele de acces la interfața de programare (certificatul folosit pentru autentificarea TLS sau cheia de acces) și informează de îndată CERTDIGITAL despre orice utilizare neautorizată;

– achită tarifele, conform contractului.

5. Obligațiile părților care se bazează

Partea care se bazează:

– verifică sigiliul și marca temporală calificată de pe raportul de validare, cu un validator de sigilii calificate;

– verifică statutul calificat al serviciului în Lista de încredere a României (https://trustedlist.adr.gov.ro/);
– ia în considerare momentul validării, profilul aplicat, indicația principală, subindicațiile și avertismentele din raport;
– respectă limitele de utilizare a raportului de la secțiunea 3.1.

6. Răspunderea și asigurarea

6.1. Răspunderea

CERTDIGITAL răspunde, conform art. 13 din Regulamentul (UE) nr. 910/2014, pentru prejudiciile cauzate cu intenție sau din neglijență oricărei persoane fizice sau juridice, inclusiv beneficiarilor, abonaților și părților care se bazează, prin nerespectarea obligațiilor care îi revin. Intenția sau neglijența CERTDIGITAL se prezumă, cu excepția cazului în care CERTDIGITAL dovedește că prejudiciul s-a produs fără intenția sau neglijența sa.

CERTDIGITAL nu răspunde pentru prejudiciile rezultate din:

a) utilizarea serviciului peste limitările notificate în prealabil și recognoscibile de terți (secțiunile 2.8 și 3.1) (art. 13 alin. (2) din Regulamentul (UE) nr. 910/2014);

b) conținutul documentelor validate;

c) informațiile incomplete transmise de beneficiar;

d) informațiile eronate publicate de alți prestatori sau în listele de încredere, pe care CERTDIGITAL nu le putea detecta;

e) utilizarea raportului în afara momentului și a contextului validării;

f) forța majoră.

Nicio prevedere din prezentul document sau din contract nu exclude și nu limitează răspunderea CERTDIGITAL pentru prejudiciile cauzate cu intenție sau din culpă gravă (art. 1355 din Codul civil) și nici răspunderea prevăzută de art. 13 din Regulamentul (UE) nr. 910/2014, în afara limitărilor permise de acesta. În raporturile cu consumatorii se aplică Legea nr. 193/2000. Clauzele privind răspunderea se acceptă în mod expres de abonat la încheierea contractului (art. 1203 din Codul civil).

6.2. Asigurarea

CENTRUL DE CALCUL S.A. deține, pentru fiecare dintre cele două servicii de validare (a semnăturilor și a sigiliilor), câte o poliță distinctă de asigurare de răspundere civilă profesională, cu limita răspunderii de 500.000 EUR pe perioada asigurată, în condițiile art. 24 alin. (2) lit. c) din Regulamentul (UE) nr. 910/2014 și ale art. 5 alin. (2) lit.

b) din procedura aprobată prin Ordinul MEDAT nr. 102/2026; în fiecare poliță, ADR, în calitate de organism de supraveghere, are calitatea de asigurat adițional. Polițele se reînnoiesc înainte de expirare; datele lor de identificare (asigurătorul, seria și numărul, perioada de valabilitate) sunt comunicate ADR și se pun la dispoziție la cerere.

7. Documentele aplicabile

Următoarele documente se aplică împreună cu prezentul document, în versiunea în vigoare:

– Politica și declarația de practici a serviciului calificat de validare a semnăturilor și sigiliilor electronice calificate CertDigital (PDP-QESVal), OID 1.3.6.1.4.1.47898.9.1;

– Politicile de validare și specificația raportului de validare;

– Politicile generale ale prestatorului de servicii de încredere;

– Politica de protecție a datelor cu caracter personal;

– Planul de încetare a serviciilor.

Documentele publice sunt în depozitul https://www.certdigital.ro/repository/, iar versiunile lor anterioare, în arhiva depozitului.

Pentru abonați se aplică, în plus, contractul de furnizare a serviciului de validare calificată prin interfața de programare (CTR-QESVal).

8. Protecția datelor cu caracter personal

Pentru documentele transmise spre validare, CERTDIGITAL acționează ca persoană împuternicită (art. 28 din Regulamentul (UE) 2016/679): le prelucrează numai pentru validare și le șterge imediat după emiterea raportului. Pentru rapoartele de validare, datele de cont ale abonaților și jurnalele serviciului, CERTDIGITAL este operator; temeiul prelucrării este executarea serviciului solicitat (art. 6 alin. (1) lit. b) din Regulamentul (UE) 2016/679). CERTDIGITAL nu folosește persoane împuternicite pentru operarea serviciului. Comunicațiile cu serviciul se protejează prin TLS. Detaliile sunt în Politica de protecție a datelor cu caracter personal, publicată la https://www.certdigital.ro/protectia-datelor/. Persoanele vizate au dreptul de acces, rectificare, ștergere (în limitele legii), restricționare, portabilitate și opoziție, precum și dreptul de a depune plângere la ANSPDCP. Responsabilul cu protecția datelor: dpo@centruldecalcul.ro. Comunicările comerciale prin e-mail se transmit numai cu consimțământul prealabil al destinatarului (art. 12 din Legea nr. 506/2004).

9. Tarife și rambursare

Validarea prin interfața web publică este gratuită. Utilizarea prin interfața de programare se face pe bază de contract, la tarifele din lista publicată pe site-ul https://www.certdigital.ro/ sau din oferta transmisă la cerere (art. 11 alin. (1) din Legea nr. 214/2024). Rambursările se fac conform contractului și, pentru consumatori, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2014.

10. Legea aplicabilă, reclamații și litigii

10.1. Legea aplicabilă

Serviciul este furnizat în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 910/2014, astfel cum a fost modificat prin Regulamentul (UE) 2024/1183, cu actele de punere în aplicare aplicabile serviciului (Regulamentele de punere în aplicare (UE) 2025/1942, 2025/1945 și 2025/2530), cu Legea nr. 214/2024, cu Ordinul MEDAT nr. 102/2026 și cu Regulamentul (UE) 2016/679. Lista completă a actelor normative și a standardelor aplicate se află în PDP-QESVal, secțiunea 2.1, publicată la https://www.certdigital.ro/repository/politici/certdigital_pdp-qesval_ro.pdf. Prezentul document și raporturile juridice decurgând din furnizarea serviciului sunt guvernate de dreptul român, sub rezerva dispozițiilor direct aplicabile ale dreptului Uniunii Europene. Organismul de supraveghere este Autoritatea pentru Digitalizarea României.

10.2. Reclamații și litigii

Litigiile se soluționează pe cale amiabilă, pe baza unei reclamații transmise la office@certdigital.ro, la care CERTDIGITAL răspunde în cel mult 30 de zile. În lipsa unei soluții amiabile, litigiile cu profesioniștii sunt de competența instanțelor de la sediul CENTRUL DE CALCUL S.A. (Târgu Jiu). Consumatorii se pot adresa instanțelor competente potrivit legii, inclusiv celor de la domiciliul lor, și pot apela la procedurile de soluționare alternativă a litigiilor (SAL) prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. 38/2015 (ANPC – https://anpc.ro/sal).

11. Statutul calificat, evaluarea conformității și auditul

CENTRUL DE CALCUL S.A. este prestator de servicii de încredere calificat, înscris în Lista de încredere a României (https://trustedlist.adr.gov.ro/). Serviciul calificat de validare este înscris în Lista de încredere a României din 10.11.2025, cu tipul `http://uri.etsi.org/TrstSvc/Svctype/QESValidation/Q`, pentru semnături și sigilii, și cu identitatea CERTDIGITAL VALIDATION AUTHORITY G4. Statutul calificat se verifică în Lista de încredere și în EU Trust Services Dashboard

(https://eidas.ec.europa.eu/efda/). Certificatul CERTDIGITAL QESVAL SERVICE G5 a fost emis de CERTDIGITAL QCA G5 la 23.10.2026; după înscrierea lui în Lista de încredere, serviciul se identifică prin acest certificat, iar rapoartele de validare se sigilează cu el.

Serviciul este evaluat cel puțin o dată la 24 de luni de un organism de evaluare a conformității acreditat conform Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2025/2162 (EN ISO/IEC 17065 completat de ETSI EN 319 403-1), în raport cu cerințele Regulamentului (UE) nr. 910/2014, ale Regulamentelor de punere în aplicare (UE) 2025/1942 și 2025/1945 și ale ETSI TS 119 441 (art. 20 din Regulamentul (UE) nr. 910/2014). ADR este informată cu cel puțin o lună înainte de evaluare, iar raportul de evaluare a conformității se transmite ADR în cel mult 3 zile lucrătoare. CERTDIGITAL efectuează anual un audit intern.

12. Alte prevederi

12.1. Modificarea documentului

Orice modificare a prezentului document primește o versiune nouă, aprobată de Directorul General și publicată în depozitul de documente; versiunile anterioare rămân disponibile. Modificările care afectează prestarea serviciului se comunică ADR cu cel puțin o lună înainte de aplicare (cu cel puțin trei luni în cazul încetării serviciului). Beneficiarii, abonații și părțile care se bazează sunt informați prin publicare pe site cu cel puțin 30 de zile înainte de intrarea în vigoare, timp în care abonații pot denunța contractul fără costuri. Modificările politicilor de validare care afectează rezultatele se anunță prin publicarea unei versiuni noi a politicii de validare. Corecturile de redactare care nu modifică drepturile sau obligațiile părților se publică cu versiune nouă, fără termen de preaviz.

12.2. Încetarea serviciului

Încetarea serviciului se face conform Planului de încetare a serviciilor (00r), elaborat potrivit Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2025/2530, și anexei acestuia pentru serviciul de validare. ADR este informată cu cel puțin 3 luni înainte (art. 24 alin. (2) lit. (a) din Regulamentul (UE) nr. 910/2014), iar în cazul unei încetări neprevăzute, în cel mult 24 de ore. Beneficiarii, abonații și părțile care se bazează sunt informați în termenele prevăzute în plan. Rapoartele de validare și jurnalele se păstrează în continuare sau se transferă unui prestator calificat acceptat de ADR, iar certificatul de sigiliu al serviciului se revocă după încetare.

12.3. Accesibilitate

CERTDIGITAL urmărește ca site-ul, interfața web a serviciului și documentele publicate în format PDF să respecte cerințele WCAG 2.1, nivel AA (EN 301 549), conform

art. 15 din Regulamentul (UE) nr. 910/2014 și Legii nr. 232/2022. Persoanele cu dizabilități pot solicita asistență prin telefon (+40 253 214 767), prin e-mail (office@certdigital.ro) sau la sediu. Problemele de accesibilitate pot fi semnalate la office@certdigital.ro.

12.4. Limba

Prezentul document este redactat în limba română. În caz de neconcordanță cu o traducere, prevalează versiunea în limba română.